



COMUNE DI CASORATE PRIMO

Via Dall'Orto,15 - CAP. 27022 Tel. 02/90519511 Fax n. 02/905195239



REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA (APPROVATO CON DELIBERA C.C. N.76 DEL 29/11/2000)

- 1- E' istituita la Commissione Mensa allo scopo di verificare la qualità del servizio di refezione scolastica che il Comune eroga agli utenti delle scuole materne ed elementari e promuovere iniziative di educazione alimentare in collaborazione con gli organismi pubblici preposti.
- 2- La Commissione è composta da:
 - Assessore alla Pubblica Istruzione o suo delegato
 - Insegnanti designati, in relazione di una unità per plesso scolastico, dagli organi collegiali competenti. Per ciascun componente titolare potrà essere indicato il supplente.
 - Genitori, in ragione di due unità per plesso scolastico nominati dagli organi collegiali competenti, previa elezione degli stessi.
 - Il dirigente di area, istruzione, assistenza scolastica, responsabile del servizio.
 - Cuoco designato dalla ditta appaltatrice.
 - N.2 rappresentanti della ditta appaltatrice, fornitrice delle derrate alimentari.
 - N.1 rappresentante del personale di ruolo dell'Amministrazione Comunale in servizio come cuoco, designato dal responsabile di servizio.
 - N.1 rappresentante dell'ASL (medico igienista, alimentarista, assistente sanitario, ecc.)
- 3- La Commissione è nominata con provvedimento della Giunta Comunale.
Resta in carica per la durata di un anno scolastico e comunque fino al rinnovo della stessa.
I componenti della Commissione possono essere riconfermati nell'incarico.
- 4- La Commissione si riunisce ordinariamente una volta al quadrimestre su convocazione dell'Assessore alla Pubblica Istruzione. Può essere inoltre convocata in via straordinaria dal medesimo Assessore, anche su richiesta di uno o più componenti della Commissione.

5- Le decisioni della Commissione sono valide se votate dalla maggioranza degli intervenuti.

In caso di parità di voti, l'argomento sarà inserito in un successivo ordine del giorno.

I componenti che, senza giustificato motivo, per tre volte consecutive, non partecipino alle riunioni della Commissione, decadono dall'incarico e al loro posto subentrano automaticamente supplenti.

6- La Commissione mensa esercita, nell'interesse dell'utenza e di concerto con l'Amministrazione comunale:

- Un ruolo di collegamento tra l'utenza e l'amministrazione comunale, facendosi carico di riportare le diverse istanze che pervengono dall'utenza stessa;
- Un ruolo di monitoraggio dell'accettabilità del pasto, anche attraverso la predisposizione e la compilazione di schede di valutazione;
- Un ruolo consultivo per quanto riguarda le variazioni del menù scolastico, nonché le modalità di erogazione del servizio;
- Un ruolo di sensibilizzazione a livello di educazione alimentare a partire dai genitori ai docenti.

La commissione mensa può esercitare un'attività di controllo della refezione scolastica, in particolare verifica:

- La corretta fornitura e conservazione delle derrate alimentari;
- La qualità e l'originalità dei prodotti;
- La qualità dei pasti;
- L'efficienza del servizio.

I membri della commissione avranno accesso ai locali mensa non individualmente ma alla presenza del funzionario responsabile dell'ufficio pubblica istruzione, ovvero di chi espressamente incaricato dall'Amministrazione comunale.

Ogni membro della Commissione mensa, al fine di operare il monitoraggio sull'accettabilità del pasto, potrà usufruire del servizio pasto, pagando il relativo buono e preavvisando nella giornata stessa l'ufficio comunale competente.

7- La commissione formula le proposte alla Giunta comunale relativamente al miglioramento del servizio di refezione scolastica.

Comunica al Sindaco le eventuali disfunzioni rilevate circa la regolarità dello stesso servizio.

Può promuovere incontri con il medico scolastico, con il Sindaco e/o l'Assessore delegato, allo scopo di relazionare e discutere sui problemi in evidenza.